

**ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА**  
**о заключении договора на оказание услуг**  
**по организации участия слушателей в Международной IT-конференции «Стачка»**

В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящая публичная оферта является предложением общества с ограниченной ответственностью «Стачка» заключить с любым лицом договор на оказание услуг по организации участия слушателей в Международной IT-конференции «Стачка», которое примет настоящее предложение на указанных ниже условиях.

Договор заключается посредством Акцепта Оферты Заказчиком (полным и безоговорочным принятием Оферты). Акцептом является одновременное выполнение Заказчиком следующих условий:

- оплата услуг по выставленному Исполнителем счету согласно разделу 4 настоящей Оферты и направление на электронный адрес Исполнителя документа, подтверждающего оплату услуг;
- регистрация личного кабинета на Официальном сайте Исполнителя и активация полученных от Исполнителя после оплаты услуг Исполнителя индивидуальных кодов для слушателей посредством заполнения специальной формы, которая осуществляется Заказчиком индивидуально для каждого слушателя в личном кабинете слушателя на Официальном сайте Исполнителя.

До совершения акцепта Заказчик обязан ознакомиться со всеми условиями настоящей Оферты. Заказчик, совершивший Акцепт, считается ознакомившимся и согласным со всеми условиями Оферты, при этом Договор в соответствии со ст. 434, 435, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации считается заключённым в письменной форме на условиях настоящей Оферты и является равносильным Договору, подписанному двумя сторонами.

Место заключения Договора: г. Ульяновск.

## 1. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Приведённые в настоящей Оферте термины и определения имеют следующее значение только для настоящей Оферты:

**Оферта** – настоящий документ со всеми приложениями, изменениями и дополнениями к нему, размещённый на Официальном сайте Исполнителя.

**Акцепт Оферты** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком Оферты путём осуществления действий, указанных в настоящей Оферте, создающее Договор между Исполнителем и Заказчиком.

**Договор** – договор на оказание услуг по организации участия Заказчика (его представителя/ей) в Конференции, заключаемый между Исполнителем и Заказчиком посредством Акцепта настоящей Оферты.

**Исполнитель** – общество с ограниченной ответственностью «Стачка».

**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты.

**Слушатель** – Заказчик или его представитель (представители), активирующий в личном кабинете на Официальном сайте Исполнителя полученный после оплаты услуг индивидуальный код, необходимый для непосредственного участия в Конференции.

**Конференция** – Международная IT-конференция «Стачка», направленная на популяризацию информационных технологий на территории Ульяновской области, поддержание высокого уровня профессиональной компетенции специалистов в сфере информационных технологий.

**Официальный сайт Исполнителя** – веб-сайт Исполнителя, доступный по адресу: <http://nastachku.ru/>.

## 2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации участия Заказчика (его представителя/ей) в Конференции, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги в соответствии с условиями настоящей Оферты. Организация участия Заказчика (его представителя/ей) в качестве слушателя/ей Конференции включает в себя:

- обеспечение возможности регистрации и активации слушателя/ей на официальном сайте Исполнителя;
- обеспечение аккредитации на Конференции, которое осуществляется с предоставлением бейджей, действительных на все время Конференции;
- обеспечение возможности участия во всех секциях, мастер-классах и круглых столах Конференции;

- обеспечение возможности посещения выставочной экспозиции компаний, проводимой в рамках Конференции;
- обеспечение комплектом слушателя, куда входит программа Конференции и раздаточный материал.

2.2. Дата и место проведения Конференции: г. Ульяновск, пл. 100-летия со дня рождения В.И. Ленина, 1 (Ленинский Мемориал), 10-11 апреля 2015 года. Иные сведения о Конференции, условиях её проведения, стоимости участия и иных дополнительных услугах размещены на Официальном сайте Исполнителя.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставить возможность участия Заказчика (его представителя/ей) во всех мероприятиях Конференции за исключением мероприятия «After Party», участие в котором оплачивается отдельно.

3.1.2. Своевременно информировать Заказчика об обстоятельствах, препятствующих осуществлению проведения Конференции.

3.1.3. В случае досрочного отказа Заказчика от исполнения Договора, возратить Заказчику по его письменному требованию сумму предоплаты за вычетом стоимости фактически оказанных Исполнителем услуг к моменту расторжения Договора.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Изменять условия Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменённых условий на Официальном сайте не менее чем за 1 день до вступления их в силу.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Безоговорочно принять условия настоящей Оферты и выполнять все требования, изложенные в заключённом на основании её Акцепта Договоре.

3.3.2. Обеспечить регистрацию себя/своих представителей на Официальном сайте Исполнителя, которая включает в себя:

- создание личного кабинета посредством использования одного из четырёх доступных способов (с помощью личного e-mail, с помощью логина социальной сети «ВКонтакте», с помощью логина социальной сети «FaceBook», с помощью логина социальной сети «Twitter»);

- корректное заполнение полей личного кабинета персональными данными, на основании которых будет сформирован бейдж слушателя для участия в Конференции: фамилия, имя, должность, компания, город);

3.3.3. В течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения от Исполнителя кодов активации активировать эти коды для каждого слушателя по отдельности в личном кабинете на Официальном сайте Исполнителя.

3.3.4. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном разделом 4 Оферты.

3.3.5. Уведомить об отказе от предоставляемой услуги не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до срока её оказания путём направления уведомления, подписанного уполномоченным лицом, на электронную почту Исполнителя или в письменном виде.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с информацией, размещённой на Официальном сайте Исполнителя.

4.2. Оплата производится в порядке предварительной оплаты в размере 100 % от стоимости услуг (в том числе НДС) в срок не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала проведения Конференции.

4.3. Оплата осуществляется в рублях путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя на основании выставленного им счета-договора, либо посредством использования системы онлайн платежей, доступных на Официальном сайте Исполнителя.

4.4. Моментом оплаты услуг считается зачисление денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

### 5. АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Услуга оказывается в объёме, соответствующем сумме произведённой Заказчиком предоплаты.

5.2. По окончании Конференции Исполнитель предоставляет Заказчику Акт оказанных услуг на бумажном носителе в 2 экземплярах, который подписывается уполномоченными представителями Сторон.

5.3. В случае, если Заказчик не предоставил Исполнителю подписанный Акт или немотивированно отказался от его подписания в течение 10 рабочих дней с момента предоставления Акта, оказанные услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объёме без предъявления претензий.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все разногласия и споры, которые могут возникнуть между Сторонами из Договора и связи с ним будут по возможности разрешаться путём переговоров.

7.2. Споры, по которым Стороны не достигли согласия, подлежат разрешению в Арбитражном суде Ульяновской области с обязательным соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию составляет 10 календарных дней от даты получения соответствующей претензии.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая публичная оферта вступает в силу с момента размещения на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <http://nastachku.ru/> и действует до 31.12.2015 г. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. Датой вступления в силу изменений настоящей оферты является дата опубликования на Сайте новой редакции Оферты или информации об отзыве Оферты.

8.2. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента выполнения сторонами своих обязательств.

8.3. Исполнитель вправе привлекать к выполнению своих обязательств по Договору третьих лиц без согласования с Заказчиком.

8.4. Заказчик представляет Исполнителю согласие на использование и обработку персональных данных в связи с заключением Договора, в том числе возможность указания на Официальном сайте, а также иные способы обработки персональных данных, включая любое действие или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. При предоставлении Заказчиком персональных данных третьих лиц Заказчик гарантирует получение письменного согласия указанных лиц на использование персональных данных и несёт ответственность за нарушение данного условия.

## 9. АДРЕС И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Общество с ограниченной ответственностью "Стачка"  
432010, г. Ульяновск, проезд Сиреневый, 7А  
ИНН/КПП: 7328081691/732801001  
ОГРН: 1147328005846

Филиал «Саратовский» Публичного акционерного общества «Ханты-Мансийский банк Открытие»  
Сокращённое наименование: Ф-л СРТ ПАО «Ханты-Мансийский банк Открытие»  
Расчётный счёт: 40702810709260007916  
БИК: 046311900  
Кор/счёт: 30101810663110000900  
ИНН: 8601000666  
КПП: 645443001  
Электронная почта: [info@nastachku.ru](mailto:info@nastachku.ru)  
Тел. +7(902)-355-55-99

Генеральный директор



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "V.G. Kostin".

В.Г. Костин